BANSKOBYSTRICKÝ
SAMOSPRÁVNY KRAJ

VÝZVA

na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie z rozpočtu Banskobystrického samosprávneho kraja na rok 2027 **v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva**

Banská Bystrica
2026

Banskobystrický samosprávny kraj v súlade so Všeobecne záväzným nariadením Banskobystrického samosprávneho kraja č. 38/2019 o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov BBSK účelovo určených na regionálny rozvoj a rozvoj cestovného ruchu v Banskobystrickom kraji (ďalej "VZN BBSK č. 38/2019"), v znení Dodatkov a v súlade so strategickými dokumentmi Banskobystrického samosprávneho kraja (ďalej "BBSK"), zverejňuje výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií z rozpočtu BBSK **v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva.**

Číslo výzvy:	38-02/2026
Dátum vyhlásenia výzvy:	1. júla 2026
Termín ukončenia výzvy:	15. novembra 2026
Obdobie realizácie projektu:	2027

Kontaktné údaje pre informácie o výzve:
Banskobystrický samosprávny kraj
Odbor regionálneho rozvoja a cestovného ruchu,
Námestie SNP 23,
974 01 Banská Bystrica.

Kontaktný email pre informácie o výzve: dotacie@bbsk.sk

VZN BBSK č. 38/2019 je dostupné na:
Dotácie na regionálny rozvoj a rozvoj cestovného ruchu | BBSK

1. Oblasti podpory a podporované aktivity

Zámerom výzvy je prispieť k uchovávaniu kultúrneho dedičstva regiónov, jeho využívaniu v rozvoji kultúrno-poznávacieho cestovného ruchu.

Projekty realizované v tejto výzve napĺňajú tento zámer aktivitami realizovanými na území Banskobystrického kraja zameranými na**:** obnovu a rekonštrukciu národných kultúrnych pamiatok a miestnych pamätihodností a ich vybavenia s cieľom využitia v kultúrno-poznávacom cestovnom ruchu.
Aktivity projektu majú zabezpečiť prezentáciu lokálneho kultúrneho dedičstva a kultúry, ktoré sú prístupné pre verejnosť a sú nespoplatnené, prípadne ak vyberaný poplatok od návštevníkov, príp. iné komerčné zdroje pokrývajú len zlomok skutočných nákladov a plnia čisto sociálny a kultúrny účel nehospodárskej povahy. Patria sem najmä činnosti organizované nekomerčným spôsobom, objektívne nenahraditeľné prístupné pre verejnosť a nespoplatnené. Peňažný príspevok vyberaný od návštevníkov alebo účastníkov činností v oblasti kultúry, ktorý pokrýva len zlomok skutočných nákladov, nemení nehospodársku povahu tejto činnosti[1].

Pre účely výzvy sa miestnymi pamätihodnosťami v zmysle platnej metodickej inštrukcie pre potreby obecných samospráv vydanej Ministerstvom kultúry SR[2] rozumejú:

- **nehnuteľné veci** ako objekty uvedené v Súpise pamiatok na Slovensku neevidovaných ako kultúrne pamiatky, objekty miestneho významu vyradené z evidencie Ústredného zoznamu pamiatkového fondu rozhodnutím ministerstva kultúry, ako pamätné tabule, pomníky, rodné

[1] **Zlomok skutočných nákladov** - činnosti financované do výšky 50 % ich skutočných nákladov prostredníctvom poplatkov užívateľov/návštevníkov. Infraštruktúra zostane svojou povahou nehospodárska, ak poplatky pre používateľov/návštevníkov **nepresahujú 50 % ročne** počas celej životnosti investície.
[2] V zmysle metodiky dostupnej na: http://www.culture.gov.sk/vdoc/226/metodika-evidencie-pamatihodnosti-miest-a-obci-1af.html

domy resp. pôsobiská významných miestnych osobností a hroby s náhrobníkmi významných miestnych osobností, prícestné sochy, verejne prístupné objekty s kultúrno-výchovnou a vzdelávacou funkciou, ako pamätné izby, súkromné múzeá a pod., sakrálne objekty ako kostoly, kláštory, kaplnky (ak nie sú národnou kultúrnou pamiatkou), objekty vyhlásené za miestne pamätihodnosti obecným zastupiteľstvom a iné objekty.

- **kombinované diela prírody a človeka** ako pútnické miesta, kalvárie, miesta s prameňom alebo iným prírodným útvarom viažucim sa k historickej (pamätnej) udalosti a osobnosti, iné prírodné výtvory, ktorých okolie upravil človek a pod.,
- **hnuteľné pamätihodnosti** ako listiny, cechové predmety a predmety významných spolkov, ktoré jestvovali v obci, najcennejšie predmety v pamätnej izbe obce (kroje, nástroje, nábytok atď.) a pod.

Oblasť podpory	**Oprávnené aktivity**
Ochrana kultúrneho dedičstva	- stavebné úpravy národných kultúrnych pamiatok a miestnych pamätihodností s cieľom využitia v kultúrno-poznávacom cestovnom ruchu a ich odborný výskum, - napojenie národných kultúrnych pamiatok a miestnych pamätihodností na inžinierske siete (v zmysle stavebného zákona), - revitalizácia a obnova hnuteľných pamätihodností (obrazy, sochy, vybavenie, exponáty) v objektoch národných kultúrnych pamiatok s cieľom využitia v kultúrno-poznávacom cestovnom ruchu, - obstaranie vnútorného a vonkajšieho vybavenia objektov národných kultúrnych pamiatok a miestnych pamätihodností súvisiaceho s ich využitím v kultúrno-poznávacom cestovnom ruchu, vrátane IKT a inovatívnych technológií s prepojením na kultúrny a kreatívny priemysel, - revitalizácia a obnova pietnych miest, ktoré sú ale zároveň národné kultúrne pamiatky resp. miestne pamätihodnosti, - revitalizácia historických parkov, záhrad, , vstupných a iných areálov priamo využiteľných v produkte kultúrno-poznávacieho cestovnom ruchu priľahlých k národným kultúrnym pamiatkam (neoprávnené aktivity sú budovanie obslužných objektov a obslužnej dopravnej infraštruktúry - príjazdových komunikácií, chodníkov, parkovacích miest a pod.).

Dotáciu podľa VZN č. 38/2019 nemožno poskytnúť tomu istému žiadateľovi v rámci jedného rozpočtového roka na projekty (podujatia) podporené na základe iného všeobecne záväzného nariadenia BBSK, ktorých výdavky sú identické.

2. Merateľné ukazovatele

Merateľné ukazovatele (merateľné výstupy), ktoré sledujú dosiahnutie cieľov tejto výzvy a podpory sú:

- počet obnovených národných kultúrnych pamiatok,
- počet obnovených miestnych pamätihodností,
- počet nových alebo obnovených napojení NKP a miestnych pamiatok na inžinierske siete,
- počet revitalizovaných a obnovených hnuteľných pamätihodností,
- počet dovybavených objektov NKP a miestnych pamätihodností,
- počet novo sprístupnených objektov a areálov priľahlých k národným kultúrnym pamiatkam,
- počet novovytvorených produktov v kultúrno-poznávacom cestovnom ruchu národných kultúrnych pamiatok alebo miestnych pamätihodností.

3. Kedy žiadať o dotáciu

Žiadosť o dotáciu musí žiadateľ predložiť do 15. novembra 2026 (vrátane).

4. Kto môže žiadať o dotáciu

O dotáciu z tejto výzvy môže žiadať:

a) mesto a obec na území Banskobystrického kraja,
b) právnická osoba[3] , ktorá má na území Banskobystrického kraja sídlo alebo organizačnú jednotku oprávnenú konať vo vlastnom mene[4], a zároveň ktorej BBSK nie je zakladateľom ani zriaďovateľom, **konkrétne:**

- rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,
- občianske združenie,
- nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,
- registrovaná cirkev alebo náboženská spoločnosť[5],
- právnická osoba so sídlom na území Slovenskej republiky, ktorá odvodzuje svoju právnu subjektivitu od registrovanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti,
- nadácia[6],
- oblastná organizácia cestovného ruchu[7],
- záujmové združenie právnických osôb,
- škola alebo školské zariadenie[8],
- vysoká škola[9],
- iné združenie fyzických alebo právnických osôb s právnou subjektivitou[10].

5. Minimálna výška požadovanej dotácie v rámci oprávnených výdavkov pre jednu žiadosť je 3 000 EUR.

6. Maximálna výška schválenej dotácie v rámci oprávnených výdavkov pre jednu žiadosť je 10 000 EUR.

Prijímateľ je povinný spolufinancovať projekt minimálne vo výške 20 % z poskytnutej dotácie v rozsahu oprávnených výdavkov aj vlastnými finančnými prostriedkami s ohľadom na výšku skutočne čerpanej dotácie. Oprávnené výdavky sú všetky výdavky, ktoré priamo vecne a časovo súvisia s realizáciou projektu, sú s ním jasne identifikovateľné a preukázateľné a zároveň nie sú vymedzené ako neoprávnené výdavky (Článok 4 VZN BBSK č.38/2019).

7. Čo nemôže byť podporené v tejto výzve

Dotácie podľa tejto výzvy sa **nebudú poskytovať** na tieto neoprávnené výdavky:

- výdavky spojené s marketingovými a informačnými aktivitami (vrátane výdavkov súvisiacich s publicitou a informovanosťou o projekte),
- výdavky spojené s nákupom náradia, prenosných zariadení a prístrojov a pracovných pomôcok.

---

[3] V zmysle zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
[4] V zmysle zakladateľských dokumentov a/alebo zapísanú v príslušnom registri ak osobitný zákon neustanovuje inak.
[5] Zákon č. 308/1991 Zb. o slobode náboženskej viery a postavení cirkvi a náboženských spoločností v znení neskorších predpisov.
[6] § 2 zákona č. 34/2002 Z. z. v znení zákona č. 346/2018 Z. z.
[7] § 13 zákona č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov.
[8] Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
[9] Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
[10] **Za združenia nie sú považované obchodné spoločnosti a družstva v zmysle zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov.**

8. Ako podať žiadosť a postup posudzovania

Postup predkladania žiadostí o dotáciu a proces ich posudzovania upravujú Články 6 a 7 VZN BBSK č. 38/2019.

Dotácia podľa VZN BBSK č. 38/2019 môže byť poskytnutá len na základe riadne vyplnenej žiadosti o poskytnutie dotácie v elektronickej forme, ktorá bude obsahovať všetky povinné prílohy v zmysle výzvy. Formulár žiadosti je dostupný na Dotácie na regionálny rozvoj a rozvoj cestovného ruchu | BBSK **Neoddeliteľnou súčasťou elektronickej žiadosti sú všetky povinné prílohy v zmysle výzvy.**

Povinné prílohy k žiadosti sú:

1. Zakladateľský dokument žiadateľa v znení účinnom ku dňu podania žiadosti (zriaďovacia listina, stanovy a pod.). Túto prílohu nie je povinný predkladať žiadateľ, ktorým je obec alebo mesto.
2. Doklad preukazujúci oprávnenie osoby (ktorá podala žiadosť), podať žiadosť za žiadateľa, ak nie je oprávnenie preukázané z verejne dostupných registrov (osvedčenie, menovací dekrét, zápisnica o zvolení/vymenovaní štatutárneho orgánu, plnomocenstvo, poverenie, alebo iný doklad).
3. Doklad z banky o zriadení/vedení bankového účtu žiadateľa, na ktorý má byť poukázaná dotácia (napríklad: zmluva o založení účtu; potvrdenie o vedení účtu; výpis z bankového účtu, nie starší ako 3 mesiace odo dňa podania žiadosti o poskytnutie dotácie; a pod.) - čitateľný sken. Na doklade musí byť ako vlastník účtu uvedený žiadateľ a číslo účtu musí byť uvedené v tvare IBAN.
4. Projektová dokumentácia stavieb a technických zásahov spojených s realizáciou aktivít projektu vrátane príslušných súhlasov a povolení (stavebné povolanie/oznámenie k ohláseniu stavby v zmysle Zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku/ stavebný zákon v znení neskorších predpisov) (kópia).
5. Grafické znázornenie umiestnenia zámeru a jeho aktivít (napr. situačný nákres v mapovom podklade) a fotodokumentácia aktuálneho stavu.
6. Dokumentácia preukazujúca, že žiadateľ má k nehnuteľnosti, ktorá má byť aktivitami projektu dotknutá (pozemku, stavbe)[11] vlastnícke, alebo iné právo, a to:
   - údaje o nehnuteľnosti, ktorá má byť aktivitami projektu dotknutá (ďalej ako „nehnuteľnosť“), a to: číslo parcely, ak ide o existujúcu stavbu aj súpisné a popisné číslo stavby, názov katastrálneho územia a adresa [12] **a** v prípade, že žiadateľ nie je vlastníkom resp. výlučným vlastníkom nehnuteľnosti, **zároveň** aj jeden z nasledujúcich dokladov:
     - nájomnú zmluvu, alebo iný zmluvný vzťah uzavretý medzi vlastníkom nehnuteľnosti a žiadateľom, platný počas obdobia realizácie projektu a počas ďalšieho obdobia minimálne 3 rokov nasledujúcich po roku predloženia vyúčtovania poskytnutej dotácie, **alebo**,
     - súhlas vlastníka nehnuteľnosti, spoluvlastníkov nehnuteľnosti, prípadne iného oprávneného subjektu na udelenie súhlasu za nehnuteľnosť (napr. pozemkové spoločenstvo)[13] tak, aby bola prejavená vôľa vlastníka nehnuteľnosti v zmysle príslušných právnych predpisov s tým, aby mohla byť nehnuteľnosť aktivitami projektu dotknutá; pričom obsahom tohto súhlasu musí byť súhlas s realizáciou projektu vrátane súhlasu

[11] Dokumentáciu žiadateľ prikladá ku každej nehnuteľnosti, ktorá má byť aktivitami projektu dotknutá.
[12] Prílohou, v ktorej žiadateľ uvádza údaje o nehnuteľnosti (číslo parcely, súpisné a popisné číslo stavby - ak relevantné, názov katastrálneho územia a adresu) môže byť aj čiastočný výpis z listu vlastníctva vytlačený z portálu www.katasterportal.sk.
[13] V prípade, ak zo súhlasu oprávneného subjektu, najmä pozemkového spoločenstva, vyplýva informácia, inak získaná z listu vlastníctva, žiadateľ nie je povinný predkladať zároveň aj výpis z listu vlastníctva.

s využívaním výsledkov aktivít projektu aj počas obdobia 3 rokov nasledujúcich po roku predloženia vyúčtovania poskytnutej dotácie (vzor - príloha A Výzvy).

7. Dokumentácia preukazujúca, že žiadateľ má k inému majetku, ktorý má byť aktivitami projektu dotknutý[14] vlastnícke, alebo iné právo, a to:

   - dokument preukazujúci vlastnícky vzťah k inému majetku, ktorý má byť aktivitami projektu dotknutý (napr. účtovná evidencia majetku žiadateľa) **alebo**

   - nájomnú zmluvu, alebo iný zmluvný vzťah uzavretý medzi vlastníkom iného majetku a žiadateľom, platný počas obdobia realizácie projektu a počas ďalšieho obdobia minimálne 3 rokov nasledujúcich po roku predloženia vyúčtovania poskytnutej dotácie **alebo**

   - súhlas vlastníka iného majetku, spoluvlastníkov, prípadne iného oprávneného subjektu na udelenie súhlasu za majetok, tak, aby bola prejavená vôľa vlastníka majetku v zmysle príslušných právnych predpisov s tým, aby mohol byť majetok aktivitami projektu dotknutý, pričom obsahom tohto súhlasu musí byť súhlas s realizáciou projektu vrátane súhlasu s využívaním výsledkov aktivít projektu aj počas obdobia 3 rokov nasledujúcich po roku predloženia vyúčtovania poskytnutej dotácie.

8. Rozhodnutie alebo záväzné stanovisko Krajského pamiatkového úradu v prípade obnovy národných kultúrnych pamiatok.

9. Stanovisko príslušného útvaru Štátnej ochrany prírody[15] ak ide o realizáciu na území chránenom podľa zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny a súhlas orgánu ochrany prírody na činnosti, pre ktoré sa takýto súhlas vyžaduje.

10. Potvrdenie, že ide o miestnu pamätihodnosť zapísanú v evidencii obce vo forme uznesenia alebo výpisu z uznesenia príslušného zastupiteľstva, na ktorom bola pamätihodnosť schválená/zapísaná do evidencie obce (kópia).

11. Dokumentácia k stanoveniu výšky oprávnených výdavkov uvedených v žiadosti o poskytnutie dotácie, a to:

    - zhrnutie k položkovitému rozpočtu projektu/aktivít s uvedením spôsobu stanovenia výšky výdavkov (záväzný formulár - príloha B Výzvy) a zároveň:

    - podklady k položkovitému rozpočtu, na základe ktorých žiadateľ stanovil výšku výdavku v rozpočte, tak aby preukázal hospodárnosť a efektívnosť vynaložených prostriedkov. Týmito podkladmi sú:
      - najvýhodnejšia cenová ponuka získaná žiadateľom oslovením potenciálnych dodávateľov, pričom cenovú ponuku môže nahrádzať aj internetový prieskum zo strany žiadateľa[16] alebo ponuka získaná iným vhodným spôsobom (napr. priame získanie cenníka, katalógu výrobcu, resp. dodávateľa) a/alebo
      - stavebný rozpočet vypracovaný oprávnenou osobou[17] alebo ocenený výkazom výmer oprávnenou osobou[18] vypracovaným s využitím stavebných cenníkov pri určení výšky výdavkov na stavebné práce; a/alebo

[14] Majetku s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok, na ktorý sa nevzťahuje príloha č. 7.
[15] V súlade so zákonom č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov.
[16] Odkaz na webové sídlo dodávateľa nie je považovaný za podklad pre informáciu o cene.
[17] Oprávnenou osobou je stavebný rozpočtár/cenár alebo autorizovaný stavebný inžinier (podľa Zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch).
[18] Oprávnenou osobou je stavebný rozpočtár/cenár alebo autorizovaný stavebný inžinier (podľa Zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch).

- odborný posudok vyhotovený osobou, ktorá je znalcom zapísaným v zozname znalcov pre príslušný znalecký odbor alebo odvetvie, znaleckou organizáciou alebo znaleckým ústavom v zmysle zákona o znalcoch[19];
- na aktivity uvedené v § 1, odsek č. 12 písmeno f), g), h) a i) Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov žiadateľ podklad neprikladá.

12. Potvrdenie oblastnej organizácie cestovného ruchu[20] (ďalej "OOCR"), ktorá pôsobí na území realizácie projektu (alebo v jeho najbližšom okolí/regióne), že aktivity projektu, na ktoré žiadateľ žiada o poskytnutie dotácie sú v súlade s jej aktivitami v rozvoji cestovného ruchu (vzor - príloha C výzvy). Pokiaľ je žiadateľom o poskytnutie dotácie OOCR, prílohu neprikladá.
13. Čestné vyhlásenie žiadateľa o dotáciu, že žiadateľ žiada o poskytnutie dotácie na nehospodárske činnosti vymedzené podľa článku 1 tejto výzvy (záväzný formulár - príloha D Výzvy).
14. Doklad preukazujúci zápis žiadateľa do registra partnerov verejného sektora, ak sa na žiadateľa vzťahuje povinnosť zápisu do registra podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V prípade, že sa táto povinnosť nevzťahuje na žiadateľa, predloží čestné vyhlásenie. Toto čestné vyhlásenie nie je povinný predkladať žiadateľ, ktorým je obec alebo mesto (vzor- príloha E Výzvy).
15. Kontrolný zoznam príloh žiadosti, ktorý obsahuje aj zdôvodnenie žiadateľa ku prílohám žiadosti, ktoré nie sú pre aktivity projektu relevantné a preto ich neprikladá (záväzný formulár - príloha F Výzvy).

Povinné prílohy, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou žiadosti v zmysle výzvy budú po doložení akceptované len v prípade, že dátum ich vstúpenia do platnosti nie je neskôr ako dátum podania žiadosti.

9. Kritéria hodnotenia žiadosti

Každá žiadosť je hodnotená z hľadiska troch skupín kritérií: **formálne, vylučujúce a obsahové**. Pre žiadosti, ktoré spĺňajú formálne náležitosti, je vyhodnotený súlad alebo nesúlad s kľúčovými programovými dokumentami BBSK a so zameraním vyhlásenej výzvy. Žiadosti, ktoré spĺňajú všetky vylučujúce kritériá, sú posudzované z obsahového hľadiska 2 hodnotiteľmi podľa stanovených obsahových kritérií. Hodnotitelia hodnotia žiadosti nezávisle, počet bodov prideľujú aj so zdôvodnením. Žiadosť môže v bodovom hodnotení podľa obsahových kritérií získať maximálne 40 bodov.

Kritériá hodnotenia žiadosti	**Hodnotenie**
A. Formálne kritériá hodnotenie žiadosti	
Splnenie formálnych náležitostí v zmysle VZN BBSK č. 38/2019	áno/ nie
B. Vylučujúce kritériá	
B.1 Súlad aktivít/projektu s Programom hospodárskeho a sociálneho rozvoja BBSK na roky 2022 - 2030	áno/nie
B.2 Súlad aktivít/projektu s dokumentom Programové priority pre dobrý kraj	áno/nie

[19] zákon č. 382/2004 Z. z. o znalcoch, tlmočníkoch a predkladateľoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
[20] založenou podľa zákona č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov.

Kritériá hodnotenia žiadosti	Hodnotenie
B.3 Súlad aktivít/projektu so zameraním výzvy, v rámci ktorej je predkladaná žiadosť a s jej oprávnenými aktivitami	áno/nie
C. Obsahové kritériá	max. 40 bodov
C.1 Prínos aktivít/projektu k naplneniu cieľov stanovených v programových a strategických dokumentoch BBSK a vo výzve	0 až 10 bodov
C.2 Miera dopadu a dlhodobého pozitívneho prínosu z realizácie projektu	0 až 15 bodov
C.3 Finančná efektívnosť a primeranosť výdavkov	0 až 10 bodov
C.4 Schopnosť realizácie projektu v stanovenom termíne a v požadovanej kvalite (vrátane hodnotenia kapacity žiadateľa a identifikácie prípadných rizík)	0 až 5 bodov

10. Zmluvné podmienky a vyúčtovanie

Zmluvné podmienky a podmienky vyúčtovania relevantné pre túto výzvu upravuje Článok 8 VZN BBSK č. 38/2019.

11. Povinná propagácia a informovanie o projekte

Prijímateľ je povinný zabezpečiť pri verejnom šírení a použití projektu alebo diela (ktoré je výsledkom projektu), vhodnú propagáciu poskytovateľa o poskytnutí finančnej podpory s logom a označením BANSKOBYSTRICKÝ SAMOSPRÁVNY KRAJ, akceptuje sa aj logo s označením „S finančnou podporou Banskobystrického samosprávneho kraja“ (napr. na svojom webovom sídle, profiloch sociálnych sietí, v tlačových výstupoch, označením na dielach, prostredníctvom obrazovej alebo zvukovej propagácie a pod.). Prijímateľ uvedenú propagáciu zdokladuje pri vyúčtovaní poskytnutej dotácie. Vzor loga a úradného označenia je uvedený na internetovej stránke BBSK v sekcii Dotácie.

Banská Bystrica, 11. júna 2026

Príloha A Výzvy

Súhlas vlastníka, spoluvlastníka, alebo iného oprávneného subjektu s tým, aby mohla byť nehnuteľnosť aktivitami projektu dotknutá, a s využívaním výsledkov aktivít projektu počas obdobia 3 rokov po roku predloženia vyúčtovania poskytnutej dotácie

(VZOR)

Názov žiadateľa:	
Názov projektu:	

Ja, dolu podpísaný/á <*titul, meno a priezvisko*>, vlastník, spoluvlastník, príp. iný oprávnený subjekt na udelenie súhlasu k nehnuteľnosti <*názov a stručný popis nehnuteľnosti*>, nachádzajúcej sa na parcele <*číslo parcely*> a ak ide o existujúcu stavbu č. <*súpisné a popisné číslo stavby*> v katastrálnom území <*názov a adresa*> **súhlasím s realizáciou projektu** <*názov projektu*>, ktorým bude dotknutá predmetná nehnuteľnosť vypracovanom <*úplný právoplatný názov žiadateľa, adresa, IČO*> v rámci výzvy 38-02/2026 na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie z rozpočtu Banskobystrického samosprávneho kraja na rok 2027 v oblasti rozvoja cestovného ruchu.
Zároveň súhlasím s využívaním výsledkov aktivít projektu aj počas obdobia 3 rokov nasledujúcich po roku predloženia vyúčtovania dotácie projektu podľa opisu spôsobu realizácie projektu v žiadosti.

Dátum (nevypĺňa sa v prípade kvalifikovaného elektronického podpisu)	Meno a podpis vlastníka, spoluvlastníka, príp. opráv. subjektu, (nevypĺňa sa v prípade kvalifikovaného elektronického podpisu)

Príloha B Výzvy

Zhrnutie k položkovitému rozpočtu projektu/aktivity

(záväzný formulár)

Názov žiadateľa:	
Názov projektu:	

Názov položky/výdavku*	**Suma v EUR****	**Spôsob určenie výšky výdavku** (nezabudnite priložiť podklad)
		napr. najvýhodnejšia cenová ponuka (priložená kópia)
		napr. cenník dostupný na: www…
		napr. výkaz výmer (priložená kópia)
		…..

Vysvetlivky:

* tak, ako je uvedený v žiadosti o poskytnutie dotácie
**v celkovej výške vrátane povinnej minimálnej spoluúčasti žiadateľa vo výške 20 %.

.....

Žiadateľ

dátum, meno a podpis zástupcu

(nevypĺňa sa v prípade kvalifikovaného elektronického podpisu)

Príloha C Výzvy

Potvrdenie o súlade aktivít projektu s aktivitami oblastnej organizácie cestovného ruchu a aktivitami v rozvoji cestovného ruchu
(VZOR)

Názov žiadateľa:	
Názov projektu:	
Názov Oblastnej organizácie cestovného ruchu (OOCR)	

Označí OOCR:

☐ projekt **je** v súlade s aktivitami v rozvoji cestovného ruchu

☐ projekt **nie je** v súlade s aktivitami v rozvoji cestovného ruchu

Vyjadrenie zástupcu OOCR k aktivitám projektu (dobrovoľné):

Žiadateľ dátum, meno a podpis zástupcu (nevypĺňa sa v prípade kvalifikovaného elektronického podpisu)	**za OOCR** dátum, meno a podpis zástupcu (nevypĺňa sa v prípade kvalifikovaného elektronického podpisu)

Príloha D Výzvy

Čestné vyhlásenie žiadateľa o dotáciu
(záväzný formulár)

Ja, (titul, meno, priezvisko) narodený: < *dd. mm. rrrr* >, ako štatutárny orgán žiadateľa o dotáciu <*názov a sídlo žiadateľa*> IČO: <*xxx xx xxx*>, týmto čestne vyhlasujem, že:

- žiadateľ žiada o poskytnutie dotácie na nehospodárskečinnosti,
- aktivity projektu budú zabezpečovať prezentáciu lokálneho kultúrneho dedičstva a kultúry prístupného pre verejnosť a nespoplatnené, prípadne ak vyberaný poplatok od návštevníkov, príp. iné komerčné zdroje pokrývajú len zlomok skutočných nákladov plnia čisto sociálny a kultúrny účel nehospodárskej povahy. Patria sem najmä činnosti organizované nekomerčným spôsobom, objektívne nenahraditeľné prístupné pre verejnosť a nespoplatnené. Peňažný príspevok vyberaný od návštevníkov alebo účastníkov činností v oblasti kultúry, ktorý pokrýva len zlomok skutočných nákladov, nemení nehospodársku povahu tejto činnosti[21].

.....

Žiadateľ

dátum, meno a podpis zástupcu

(nevypĺňa sa v prípade kvalifikovaného elektronického podpisu)

[21] Zlomok skutočných nákladov - činnosti financované do výšky 50 % ich skutočných nákladov prostredníctvom poplatkov užívateľov/návštevníkov. Infraštruktúra zostane svojou povahou nehospodárska, ak poplatky pre používateľov/návštevníkov nepresahujú 50 % ročne počas celej životnosti investície.

Príloha E Výzvy

Čestné prehlásenie o povinnosti predložiť doklad preukazujúci zápis do registra partnerov verejného sektora
VZOR

Názov subjektu (žiadateľa), adresa, IČO

Č E S T N É V Y H L Á S E N I E

Čestne prehlasujem, že povinnosť predložiť doklad preukazujúci zápis žiadateľa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa na nás nevzťahuje.

.....

Žiadateľ

dátum, meno a podpis zástupcu

(nevypĺňa sa v prípade kvalifikovaného elektronického podpisu)

Príloha F Výzvy

Kontrolný zoznam príloh žiadosti
pre aktivity zamerané na obnovu a rekonštrukciu národných kultúrnych pamiatok a miestnych pamätihodností a ich vybavenia s cieľom využitia v kultúrno-poznávacom cestovnom ruchu
(záväzný formulár)

Číslo a názov povinnej prílohy k žiadosti podľa čl. 7 Výzvy	**Prosím, uveďte stručne typ dokumentu, ktorý prikladáte alebo zdôvodnenie, ak prílohu neprikladáte (povinné):**
Príloha č.1 Zakladateľský dokument žiadateľa.	
Príloha č. 2 Doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať za žiadateľa.	
Príloha č. 3 Doklad z banky o zriadení bankového účtu v tvare IBAN, alebo výpis z bankového účtu, nie starší ako 3 mesiace odo dňa podania žiadosti na ktorý má byť poukázaná dotácia.	
Príloha č. 4 Projektová dokumentácia stavieb a technických zásahov spojených s realizáciou aktivít projektu týkajúcich sa doplnkovej infraštruktúry cestovného ruchu vrátane príslušných súhlasov a povolení.	
Príloha č. 5 Grafické znázornenie umiestnenia zámeru a jeho aktivít (napr. situačný nákres v mapovom podklade) a fotodokumentácia aktuálneho stavu.	
Príloha č. 6 Dokumentácia preukazujúca, že žiadateľ má k nehnuteľnosti, ktorá má byť aktivitami projektu dotknutá (pozemku, stavbe) vlastnícke, alebo iné právo.	
Príloha č. 7 Dokumentácia preukazujúca, že žiadateľ má k inému majetku, ktorý má byť aktivitami projektu dotknutý vlastnícke, alebo iné právo (s údajmi o nehnuteľnosti).	
Príloha č. 8 Rozhodnutie alebo záväzné stanovisko Krajského pamiatkového úradu.	

Číslo a názov povinnej prílohy k žiadosti podľa čl. 7 Výzvy	**Prosím, uveďte stručne typ dokumentu, ktorý prikladáte alebo zdôvodnenie, ak prílohu neprikladáte (povinné):**
Príloha č. 9 Stanovisko príslušného útvaru Štátnej ochrany prírody, súhlas orgánu ochrany prírody.	
Príloha č. 10 Potvrdenie príslušnej samosprávy, že ide o miestnu pamätihodnosť vo forme uznesenia alebo výpisu z uznesenia príslušného zastupiteľstva, na ktorom bola pamätihodnosť schválená/zapísaná do evidencie obce**.**	
Príloha č. 11 Dokumentácia k stanoveniu výšky oprávnených výdavkov uvedených v žiadosti o poskytnutie dotácie.	
Príloha č. 12 Potvrdenie oblastnej organizácie cestovného ruchu.	
Príloha č. 13 Čestné vyhlásenie žiadateľa o dotáciu	
Príloha č. 14 Čestné prehlásenie o povinnosti predložiť doklad preukazujúci zápis do registra partnerov verejného sektora	

.....

Žiadateľ

dátum, meno a podpis zástupcu

(nevypĺňa sa v prípade kvalifikovaného elektronického podpisu)